

Stellenangebot: Buchhalter*in

Zug um Zug e.V. ist ein gemeinnütziger Träger mit drei 100%igen Tochtergesellschaften

- ist seit über 30 Jahren in Köln für die Förderung der Jugend, Erziehung, Berufsbildung und Beschäftigungsförderung aktiv - integrativ und inklusiv
- eröffnet Angebote für Kinder, Jugendliche und Erwachsene in den Bereichen Kultur, Bildung, Beschäftigungsförderung & Arbeit
- unterstützt insbesondere sozial Benachteiligte in ihrer sozialen und beruflichen Integration

Wir suchen ab sofort eine/n Mitarbeiter*in für die Buchhaltung in Teilzeit (mind. 20 Wochenstunden)

Die Stelle ist zunächst für 1 Jahr befristet.

Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen die Sicherstellung der Prozesse für den Bereich Rechnungswesen/Buchhaltung
- Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Rechnungsprüfung und -verbuchung
- Abstimmung und Kontenklärung der Lieferanten-, Kunden- und Sachkosten
- Evtl. Kommunikation mit Wirtschaftsprüfer*innen und Steuerberater*innen

Ihr Profil/Qualifikationen:

- Kaufmännischer Schulabschluss / Buchhaltungsausbildung oder vergleichbares Studium
- Genauigkeit und Strukturiertheit im Arbeiten
- Zahlenaffinität
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Kenntnisse in DATEV wünschenswert
- Freude an der Arbeit im Team
- Interesse an der Weiterentwicklung der Methoden und Systeme
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante und anspruchsvolle Aufgabe in wertschätzender Arbeitsatmosphäre
- Interdisziplinäre Teamarbeit
- Betriebliche Altersversorgung / KZVK
- Tarifgebundene Vergütung (BAT-KF)
- Kinderzulage und Jahressonderzahlung
- Fort- und Weiterbildung

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Sie!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail / pdf an: info@zugumzug.org

Für telefonische Auskünfte stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Tel.: 0221-97 31 41-0